

**Положение  
об отделении диагностики и разработки программ  
Государственного бюджетного учреждения «Курганский реабилитационный  
центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «Об отделении диагностики и разработки программ социальной реабилитации» (в дальнейшем Положение) разработано в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.2. Отделение диагностики и разработки программ социальной реабилитации (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Курганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Центр).

1.3. Социальное обслуживание в Отделении (далее – обслуживание) предоставляется детям-инвалидам, детям (в том числе находящимся под опекой, попечительством), испытывающим трудности в социальной адаптации (далее – Дети), а также их семьям.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области и Главного управления социальной защиты населения, Уставом и настоящим Положением.

1.5. Оперативное руководство работой Отделения осуществляет директор Центра. Общее руководство и контроль за качеством предоставления услуг в Отделении – заместитель директора. Предоставление графика работы, оказание организационно-методической помощи специалистам – заведующий отделением.

1.6. Отделение осуществляет свою работу в тесном взаимодействии со структурными подразделениями Центра, с учреждениями социальной защиты, с различными государственными и муниципальными учреждениями.

**2. Цель и предмет деятельности отделения**

2.1. Целью деятельности Отделения является: комплексная диагностика и обследование личности детей и подростков с ограниченными возможностями для выявления и анализа индивидуальных особенностей, определения конкретного вида помощи с учетом их индивидуальных потребностей и разработки мероприятий по реализации индивидуальных программ реабилитации.

### **3. Задачи деятельности отделения**

- 3.1. Регистрация детей, нуждающихся в предоставлении социальных услуг в Центре.
- 3.2. Составление Индивидуальной программы предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.
- 3.3. Прием детей, поступающих на социальное обслуживание в отделения Центра.
- 3.4. Социально-психологическая, социально-педагогическая, социально-медицинская диагностика получателей социальных услуг.
- 3.5. Разработка и контроль выполнения мероприятий по реализации индивидуальной программы реабилитации детей-инвалидов.
- 3.6. Организация и участие в работе Психолого-медико-педагогического консилиума Центра (далее ПМПк).
- 3.7. Ведение личных дел получателей социальных услуг Центра.
- 3.8. Формирование и ведение регистра получателей социальных услуг.

### **4. Предоставляемые социальные услуги**

- 4.1. Социально-медицинские услуги.
  - 4.1.1. Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья. Наблюдение за состоянием здоровья клиента, отслеживания динамики изменения самочувствия с целью своевременного обнаружения и устранения неблагоприятных условий. Согласно индивидуальным особенностям получателя социальных услуг.
- 4.2. Социально-психологические услуги.
  - 4.2.1. Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений. Профессиональная помощь получателю социальных услуг в устранении психологического дискомфорта и восстановлении психологического здоровья, а также консультации родителей (законных представителей) детей, имеющих отклонение в умственном или физическом развитии.
- 4.3. Социально-педагогические услуги.
  - 4.3.1. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование. Оказание диагностической, коррекционной помощи получателям социальных услуг, а также их родителям (законным представителям).
- 4.4. Социально-правовые услуги.
  - 4.4.1. Оказание помощи в получении юридических услуг. Консультирование клиентов по социально-правовым вопросам, законодательным актам.

### **5. Организация, условия и порядок функционирования отделения**

- 5.1. Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается приказом директора Центра по согласованию с заместителем директора.
- 5.2. Заведующий отделением организует и руководит работой Отделения, осуществляет координацию выполнения индивидуальных программ реабилитации и контроль за эффективностью мероприятий по их реализации, своевременное внесение корректив.
- 5.3. Администрация Центра определяет функции и характер деятельности специалистов, устанавливает перечень специальностей и квалификационные

требования к ним, содействует организации повышения квалификации и переподготовки сотрудников Отделения.